

Принято на общем собрании Протокол
№20 от «20» октября 2019 г.
Председатель Денисова О.Ф. Денисова О.Ф.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №93 от «20» октября 2019 г.
Заведующий
МДОУ детский сад №1 «Улыбка»
Русакова О.В.



СОГЛАСОВАНО
с первичной Профсоюзной организацией
Протокол №20 от «20» октября 2019 г.
Председатель ПК Ломова Н.В. Ломова Н.В.

**Положение
о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
в муниципальном дошкольном
образовательном учреждении детский сад №1 «Улыбка»
(новая редакция)**

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №1 «Улыбка» (Далее - МДОУ детского сада №1 «Улыбка»). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей МДОУ детского сада №1 «Улыбка» установлена «Положением о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МДОУ детский сад №1 «Улыбка»»:

а) руководителей и заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников МДОУ детский сад №1 «Улыбка» – в кратности 1 к 2 при выполняемости образовательной организации до 100 чел.

б) руководителей, заместителей руководителя и среднемесячной заработной платы работников МДОУ детский сад №1 «Улыбка» – в кратности от 1 до 3 при выполняемости свыше 100 чел.;

Среднемесячная заработная плата руководителей, их заместителей организаций образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МДОУ детского сада №1 «Улыбка» формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МДОУ детским садом №1 «Улыбка» самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

МДОУ детский сад № 1 «Улыбка»

2.1. Правила и формулы расчета заработной платы.

2.1.1. Формирование фонда оплаты труда ДОУ осуществляется в пределах объема средств ДОУ на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным расчетным подушевым нормативом, количеством воспитанников и поправочным коэффициентом, и отражается в смете ДОУ.

Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

ФОТ = N x K x Д x У, где

ФОТ - фонд оплаты труда образовательного учреждения;

N - норматив финансирования на реализацию государственного стандарта;

K - повышающий коэффициент для данного образовательного учреждения;

Д - доля фонда оплаты труда в нормативе на реализацию государственного стандарта, определяемая образовательным учреждением самостоятельно, с учетом ограничений, установленных нормативными правовыми актами Тверской области и органами местного самоуправления;

У - количество воспитанников в ДОУ.

2.1.2. Образовательное учреждение, самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании регионального подушевого норматива, количества обучающихся и поправочного коэффициента, и доведенном до образовательного учреждения, долю:

на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

на заработную плату работников образовательного учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам (ФОТоу).

2.1.3. Фонд оплаты труда ДОУ состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

ФОТоу = ФОТб + ФОТст

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

ФОТст = ФОТоу x ш, где

ш - стимулирующая доля ФОТоу.

Рекомендуемый диапазон ш – до 40%.

2.1.4. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителя, (руководитель ДОУ, заместители руководителя и др.), педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (воспитатели, музыкальный руководитель, логопед, педагог-психолог, методист), младшего обслуживающего персонала ДОУ и складывается из:

ФОТб = ФОТауп + ФОТпп + ФОТмоп, где:

ФОТауп - доля фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТпп - доля фонда оплаты труда для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

ФОТмоп - доля фонда оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

2.1.5. Руководитель образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда: фонд оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год; фонд оплаты труда для руководителей, младшего обслуживающего персонала (ФОТуп) устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

Объем фонда оплаты труда педагогического персонала определяется по формуле:

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТоуп} \times \text{пп}, \text{ где}$$

пп - доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс в общем ФОТ.

2.2. Порядок изменения окладов работников.

2.2.1. Оплата труда работников образовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

2.2.3. При введении новой системы оплаты труда, в рамках штатного расписания в образовательном учреждении доли фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и для административно-управленческого, и младшего обслуживающего персонала, сохраняются в объеме не менее фактического уровня за предыдущий учебный год.

2.2.4. При сокращении фонда оплаты труда для административно-управленческого, обслуживающего персонала будет соответственно увеличиваться фонд оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс.

3. Порядок и условия оплаты труда работников

3.1. Должностные оклады работников МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», и иными федеральными правовыми актами.

3.1.1. Должностные оклады работников:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
-----	-------------------------

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	4 399
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	6 255
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации; старший дежурный по режиму	6 391
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7 696
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8 006
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8 160
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	8 302
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей	7 973
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы общего образования и дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения)	8 246
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения)	8 523

3.2. Должностной оклад заместителей руководителя устанавливается на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.4.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.4.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.4.3. надбавка за работу в сельской местности;

3.4.4. надбавка работникам - молодым специалистам;

3.4.5. надбавка за особые условия труда;

3.4.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.4.7. доплата за расширение зон обслуживания;

3.4.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.4.9. надбавка за спортивные результаты;

3.4.10. доплата за работу в ночное время;

3.4.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.4.12. доплата за сверхурочную работу;

3.4.13. надбавка за квалификационную категорию;

3.5. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3.6. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.6.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.6.2. персональная поощрительная выплата;

3.6.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.6.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.6.5. единовременная поощрительная выплата;

3.6.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка	4 151
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4 350
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Инспектор по кадрам, лаборант	6 117
Администратор	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	6 239
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением	6 365
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	6 495
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	6 626
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	6 825
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7 029
3 квалификационный уровень	
Методист	6 883
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7 236
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7 458

ПКГ	Должностной оклад, руб.
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	7 676
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	7 973
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, технолог	8 246
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	10 996

4.2. Должностные оклады заместителей руководителей МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливаются на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

4.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.3.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4.3.3. надбавка за работу в сельской местности;

4.3.4. надбавка работникам - молодым специалистам;

4.3.5. надбавка за особые условия труда;

4.3.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.3.7. доплата за расширение зон обслуживания;

4.3.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.3.9. доплата за работу в ночное время;

4.3.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.3.11. доплата за сверхурочную работу.

4.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие

выплаты:

4.5.1. надбавка за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

4.5.2. персональная поощрительная выплата;

4.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.5.5. единовременная поощрительная выплата;

4.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	3 987
2 разряд работ	4 123
3 разряд работ	4 330
4 разряд работ	6 117
5 разряд работ	6 239
6 разряд работ	6 365
7 разряд работ	6 495
8 разряд работ	6 626

5.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.2.2. надбавка за особые условия труда;

5.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- 5.2.6. доплата за работу в ночное время;
- 5.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 5.2.8. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 5.4.1. персональная поощрительная выплата;
 - 5.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
 - 5.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
 - 5.4.4. единовременная поощрительная выплата;
 - 5.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда руководителей МДОУ детский сад №1 «Улыбка» и их заместителей

6.1. Должностные оклады руководителей МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (соответствии с приложением №1 к настоящему Положению) в следующих размерах:

6.1.1. До истечения срока действия квалификационной категории (по результатам прохождения аттестации):

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	11 091	10 769	10 463	10 147

6.1.2. По истечении срока действия квалификационной категории:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	16 826	15 172	13 607	12 096

В случае, когда срок прекращения действия квалификационной категории у заместителей руководителя наступает позже срока прекращения действия квалификационной категории у руководителя, должностные оклады заместителей руководителя до окончания срока действия у них квалификационной категории

определяются исходя из должностного оклада руководителя в соответствии с подпунктом 5.1.1 пункта 5.1 настоящего Положения.

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей в МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливаются на 10 – 30 % ниже должностного оклада руководителя.

6.3. С учетом условий труда руководителю МДОУ детский сад №1 «Улыбка» и его заместителям устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.1. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.3.2. надбавка за работу в сельской местности;

6.3.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.3.4. надбавка за особые условия труда;

6.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.8. доплата за работу в ночное время;

6.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.3.10. доплата за сверхурочную работу;

6.3.11. надбавка за квалификационную категорию.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.5.5. единовременная поощрительная выплата;

6.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления компенсационных выплат

7.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

7.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или)

опасными условиями труда;

7.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

7.1.3. надбавка за работу в сельской местности;

7.1.4. надбавка работникам - молодым специалистам;

7.1.5. доплата за особые условия труда;

7.1.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

7.1.7. доплата за расширение зон обслуживания;

7.1.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

7.1.9. надбавка за спортивные результаты;

7.1.10. доплата за работу в ночное время;

7.1.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

7.1.12. доплата за сверхурочную работу;

7.1.13. надбавка за квалификационную категорию;

7.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

7.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель МДОУ детский сад №1 «Улыбка» принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в МДОУ детский сад №1 «Улыбка» снимается.

7.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.5. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в МДОУ детский сад №1 «Улыбка» в размере 50 % от должностного оклада.

7.6. Доплата за особые условия труда в МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей организаций образования и их заместителей) за специфику работы в

следующих размерах и случаях:

7.6.1. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в группах с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций.

Для групп, наполняемость которых меньше установленной, расчет размера доплаты осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности воспитанников;

7.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20 % часовой ставки, должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

7.11. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом расчёт соответствующей компенсации осуществляется с учётом компенсационных и стимулирующих выплат.

7.12. Конкретный размер доплат за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере от должностного оклада (оклада) при условии, если эта работа не компенсировалась предоставлением по желанию работника дополнительного времени отдыха.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

7.13. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

7.13.1. педагогическим работникам МДОУ детский сад №1 «Улыбка»:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.		
	высшая	первая	вторая
1	2	3	4
1 квалификационный уровень	4 700	2 686	672
2 квалификационный уровень	4 889	2 794	699
3 квалификационный уровень	4 984	2 848	712
4 квалификационный уровень	5 070	2 897	725

7.13.2. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

7.13.3. При условии увеличения педагогической нагрузки более чем на 1 ставку педагогическому работнику, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом увеличения размера надбавки пропорционально.

8. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

8.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

8.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.1.2. персональная поощрительная выплата;

8.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

8.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

8.1.5. единовременная поощрительная выплата;

8.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

8.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 - 8.1.6 пункта 7.1, устанавливаются по решению руководителя МДОУ детский сад №1 «Улыбка»:

8.2.1. заместителям руководителя, работникам (рабочим), подчиненным руководителю МДОУ детский сад №1 «Улыбка» непосредственно;

8.2.2. руководителям МДОУ детский сад №1 «Улыбка», работникам (рабочим), подчиненным заместителю руководителя МДОУ детский сад №1 «Улыбка», – по представлению заместителей руководителя МДОУ детский сад №1 «Улыбка»;

8.2.3. остальным работникам (рабочим) в МДОУ детский сад №1 «Улыбка», – по представлению руководителя МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

8.3. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 8.1.1 – 8.1.6 пункта 8.1, руководителю МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливаются Учредителем, в подведомственности которого находится учреждение образования, на определенный срок в течение календарного года.

8.4. Надбавка работникам МДОУ детский сад №1 «Улыбка» за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20 % от должностного оклада – при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10 % от должностного оклада – при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20 % от должностного оклада – за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;

10 % от должностного оклада – за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования», нагрудным значком «За отличные успехи в среднем специальном образовании», нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования», нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования», наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

8.5. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада (оклада), принимается руководителем МДОУ детский сад №1 «Улыбка» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении руководителю МДОУ детский сад №1 «Улыбка» персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада, принимается Учредителем, в подведомственности которого находится учреждение образования, на определенный срок в течение календарного года в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

8.6. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо

ответственных) работ устанавливается по решению руководителя МДОУ детский сад №1 «Улыбка» высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

8.7. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МДОУ детский сад №1 «Улыбка» устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности организации образования, которая устанавливается локальными нормативными актами МДОУ детский сад №1 «Улыбка» в пределах утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности организации в целом Учредителем, в подведомственности которого находится учреждение МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

8.8. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

8.9. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

эффективность и качество процесса обучения в МДОУ детский сад №1 «Улыбка»;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в МДОУ детский сад №1 «Улыбка»;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в МДОУ детский сад №1 «Улыбка»;

использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности МДОУ детский сад №1 «Улыбка»;

доступность качественного образования в МДОУ детский сад №1 «Улыбка»;

эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МДОУ детский сад №1 «Улыбка», экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от

предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (работчим) МДОУ детский сад №1 «Улыбка», период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом МДОУ детский сад №1 «Улыбка» на основе примерного муниципального регламента.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителей МДОУ детский сад №1 «Улыбка», и критерии их оценки устанавливаются Учредителем, в подведомственности которого находится учреждение образования.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МДОУ детский сад №1 «Улыбка», направленный на эти цели, определяется ежегодно главным распорядителем бюджетных средств.

9. Планирование фонда оплаты труда в организациях образования

Фонд оплаты труда МДОУ детский сад №1 «Улыбка» определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете МО «Селижаровский район» на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в МДОУ детский сад №1 «Улыбка» утверждается нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Показатели и порядок отнесения МДОУ детский сад №1 «Улыбка»
к группам по оплате труда руководителей

Раздел I

Показатели для отнесения МДОУ детский сад №1 «Улыбка»
к группам по оплате труда руководителей

1. Организации образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства организации: численность работников, количество обучающихся, сменность работы организации, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организации.

2. Отнесение МДОУ детский сад №1 «Улыбка» к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
Образовательные организации		
1. Количество обучающихся в образовательных организациях	Из расчета за каждого обучающегося	0,3
2. Количество обучающихся в образовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств, профессиональных образовательных организациях	Из расчета за каждого обучающегося	0,5
3. Количество дошкольных групп в образовательных организациях	Из расчета за группу	10
4. Количество обучающихся в организациях дополнительного образования:		
в многопрофильных	За каждого обучающегося	0,3
в однопрофильных:	Из расчета за каждого	0,5

Показатели	Условия	Количество баллов
клубах (центрах, станциях, базах) юных моряков, юных речников, юных пограничников, юных авиаторов, юных космонавтов, юных туристов, юных техников, юных натуралистов и других; организациях дополнительного образования спортивной направленности; музыкальных, художественных школах и школах искусств, оздоровительных лагерях всех видов	обучающегося (отдыхающего)	
5. Количество работников в образовательной организации	За каждого работника	1
	дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
6. Наличие групп продленного дня	За каждую группу	до 20
7. Круглосуточное пребывание обучающихся в образовательных организациях	За наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием обучающихся	до 10
	4 и более групп с круглосуточным пребыванием обучающихся в организациях, работающих в таком режиме	до 30
8. Наличие филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната при образовательной организации, общежития, санатория-профилактория и другого с количеством обучающихся (проживающих)	За каждое указанное структурное подразделение до 100 человек	до 20
	от 100 до 200 человек	до 30
9. Наличие обучающихся (воспитанников) с	Из расчета за каждого	0,5

Показатели	Условия	Количество баллов
полным государственным обеспечением в образовательных организациях	дополнительно	
10. Наличие в образовательных организациях спортивной направленности (детско-юношеских спортивных школах, детско-юношеских клубах физической подготовки и др.):		
спортивно-оздоровительных групп	За каждую группу	5
тренировочных групп	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
группы спортивного совершенствования	за каждого обучающегося дополнительно	2,5
группы высшего спортивного мастерства	за каждого обучающегося дополнительно	4,5
11. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	до 10
12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	За каждый вид в соответствии с требованиями СанПиН	до 15
13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой		до 15
14. Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного организации	За каждую единицу, используемую в учебно-воспитательном процессе	до 3, но не более 20

Показатели	Условия	Количество баллов
учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	до 20
15. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	Находящихся на балансе образовательных организациях	до 30
	в других случаях	до 15
16. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	до 50
17. Наличие собственных (используемых) котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	За каждый вид	до 20
18. Наличие обучающихся в образовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	За каждого обучающегося	0,5
19. Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных организациях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.)	За каждый вид	до 15
20. Наличие в образовательных организациях (классах, группах) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме отдельных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	За каждого обучающегося	1

Показатели	Условия	Количество баллов
21. Для организаций дополнительного образования:		
- укомплектованность кадрами с высшим образованием	за каждого преподавателя	2
- многопрофильное обучение	за каждое отделение	5
- наличие в образовательных организациях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных организаций (классов, групп) и компенсирующего вида	за каждого обучающего (воспитанника)	1
- наличие методического уголка	за каждый кабинет	5
- наличие фонотеки		5
- наличие специально оборудованных кабинетов		5
- наличие творческих коллективов из числа обучающихся	за каждый коллектив за 1 поступившего	3
- за поступивших в ВУЗы и СУЗы очного и заочного обучения (по итогам за прошедший год)		2
- концертно-лекционная, выставочная работа	количество мероприятий/10	2

Раздел II

Порядок отнесения МДОУ детский сад №1 «Улыбка» к группам по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год Учредителем, в подведомственности которого находится МДОУ детский сад №1 «Улыбка», в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

2. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 1 Раздела I настоящего приложения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждение, суммарное количество баллов увеличивается Учредителем, в

подведомственности которого находится МДОУ детский сад №1 «Улыбка», за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с предлогом «до», устанавливается Учредителем, в подведомственности которого находится МДОУ детский сад №1 «Улыбка».

4. При установлении группы по оплате труда руководителю МДОУ детский сад №1 «Улыбка» контингент обучающихся организаций образования определяется по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

5. За руководителем МДОУ детский сад №1 «Улыбка», находящегося на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

8. Учредитель, в подведомственности которого находится МДОУ детский сад №1 «Улыбка», устанавливает показатель для отнесения к одной из четырех групп по оплате труда руководителей; относит организацию образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям; устанавливает (без изменения учреждения группы по оплате труда руководителей, определяемой по показателям) в порядке исключения руководителю организации образования, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования или в рамках отрасли по ведомственной принадлежности, предусмотренный для руководителей организаций образования, имеющих высшую квалификационную категорию в следующей группе по оплате труда.

10. Группы оплаты труда для руководящих работников (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

Тип (вид) образовательной организации	Группа, к которой организация относится, по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования	свыше 500	до 500	до 350	до 200

Образец формы расчетного листка

Фамилия Имя Отчество		табельный номер
подразделение	Расчеты в месяц/год	
оклад	отработано с по кол. Кол-во дней	сумма
надбавки		сумма
премия		ИТОГО
Начислено		сумма
Налог		сумма
Россельхозбанк		ИТОГО
Удержано		



Прошито пронумеровано
скреплено печатью 25 листо
Заведующий МДОУ
Русакова О.В.